**МАОУ «Физико-математическая школа № 56 г. Улан-Удэ»**

Министерство образования и науки Республики Бурятия

МУ «Комитет по образованию г.Улан-Удэ»

670033 г. Улан-Удэ, ул. Краснофлотская, 46

тел.: 8(3012)42-75-92, e-mail: [maoufm@gmail.ru](mailto:maoufm@gmail.ru)

№\_\_\_350\_\_\_ «13» декабря 2021 г.

**Приказ**

**О дистанционном обучении**

На основании Приказа Комитета по образованию №1105 от 13.11.2021 г. «Об организации обучения в дистанционной форме»

Приказываю:

1. Приостановить посещение учащимися ОУ и перейти на дистанционный режим обучения с 14 декабря 2021 г. до особого распоряжения;
2. Организовать дистанционное обучение в соответствии с Порядком применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий от 23 августа 2017 года №2816, используя общедоступные федеральные и иные образовательные онлайн-платформы. Все платформы должны быть бесплатными и доступными.
3. Ограничить проведение массовых мероприятий;
4. Для онлайн-уроков использовать бесплатные платформы зум, учи.ру, АНО «Университет Иннополис» (цифровой образовательный контент);
5. Классным руководителям своевременно информировать родителей и обучающихся о переходе на дистанционное обучение;
6. Учителям-предметникам для каждого класса определить одну ссылку для входа в видеоконференцию, где проводятся уроки; необходимо заранее довести до обучающихся и родителей перечень ссылок на уроки и закрепить этот перечень в чатах классов; обязательно заполнение в Элжуре в разделе «Онлайн-уроки»;
7. При организации дистанционного обучения необходимо соблюдать нормы СанПиН;
8. Куприяновой Б. Б. обозначить в расписании уроки, которые необходимо проводить онлайн;
9. Учителям – предметникам проводить уроки с обязательным проведением уроков онлайн через видеоконференции (зум, скайп и др), ограничить и минимизировать домашнее задание по всем предметам; в разделе «Уроки» к каждой теме сделать запись «**ДО**»;
10. Демину А. С., Перинову В.В. организовать техническое сопровождение дистанционных уроков;
11. Классным руководителям провести информирование детей, родителей (законных представителей) об организации обучения в дистанционной форме**;** своевременно информировать учащихся об изменении в расписании;
12. Классным руководителям контролировать выход обучающихся на онлайн-видеоконференции;
13. Классным руководителям провести мониторинг технических средств. Срок – **13 декабря.** При невозможности ученика получать образование дистанционно организовать учебный процесс с использованием средств мобильной связи, материалах на бумажных носителях, через Элжур.
14. МЭ ВОШ провести в очном формате с обязательным соблюдением норм СанПин, все участники должны быть в масках, организаторы в масках и перчатках. Назначить организатором в аудитории при проведении МЭ ВОШ Кобылкину А. И., тех.специалистом – Перинова ВВ.
15. Классным руководителям своевременно заполнять всеобуч. Контроль за Коротких ВА;
16. Контроль за организацией образовательного процесса возложить на зам. директора по УВР Свобода И. М. (1-4 классы), Будаеву И. В., Юндунову Н. С. (5-11 классы);
17. Контроль за классными руководителями по всеобучу во время очного и дистанционного обучения возложить на зам. директора по ВР Чернову О. Ю.
18. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР И. В. Будаеву.

Директор школы: В. В. Перинова