



Улан-Удэ **МАОУ «Физико-математическая школа № 56 г. Улан-Удэ»**

Министерство образования и науки Республики Бурятия

МУ «Комитет по образованию г.Улан-Удэ»

670033 г. Улан-Удэ, ул. Краснофлотская, 46
тел.: 8(3012)42-75-92, e-mail: maoufm@gmail.ru

№ 292 «31» октября 2019 г.

ПРИКАЗ

О создании рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов в МАОУ ФМШ №56

В соответствии со статьями 195.1–195.3 Трудового кодекса Российской Федерации (в редакции Федерального закона от 03 июля 2016 года № 239-ФЗ), в целях обеспечения выполнения Постановления Правительства РФ от 27.06.2016 № 584, а также оптимизации работы МАОУ ФМШ №56 в части внедрения профессиональных стандартов,

Приказываю:

1. Создать рабочую группу по внедрению профессиональных стандартов в составе:
 - Будаева И. В., зам. директора по УВР
 - Юндунова Н. С., зам. директора по УВР
 - Свобода И. М., зам. директора по УВР
 - Шахтина Л. В., руководитель МО
 - Цыренова Р.В., руководитель МО
 - Бутуханова Р. В., руководитель МО
 - Маленкова Т. А., руководитель МО, председатель профкома
 - Туманова Е. В., руководитель МО
 - Кобылкина А. И., руководитель МО
2. Утвердить Положение о рабочей группе по применению профессиональных стандартов (Приложение 1).
3. Рабочей группе по применению профессиональных стандартов
 - разработать План мероприятий по организации применения профессиональных стандартов в срок до 10.11.2019 г.;
 - ознакомить работников с законодательной базой по внедрению профессиональных стандартов посредством проведения пед.совета, на котором изучить вопросы применения профессиональных стандартов, информировать работников о целях, механизме применения профессиональных стандартов и сроках проведения данной работы (срок – до 10.11.2019г.);
4. Утвердить прилагаемый План-график мероприятий по внедрению профессиональных стандартов (Приложение № 2).
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директора

В.В. Перинова

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по применению профессиональных стандартов

в МАОУ ФМШ №56

1. Общие положения.

1.1. Рабочая группа по применению профессиональных стандартов является консультативно-совещательным органом, созданным с целью оказания содействия поэтапного внедрения профессиональных стандартов в МАОУ ФМШ №56.

1.2. Рабочая группа создается на период внедрения профессиональных стандартов с 01 ноября 2019 года по 01 января 2020 года.

1.3. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи деятельности рабочей группы.

2.1. Основными задачами деятельности рабочей группы являются:

- разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профессиональных стандартов в МАОУ ФМШ №56;
- выявление профессий и должностей, по которым применение профессиональных стандартов является обязательным. Составление обобщенной информации по данному вопросу;
- подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты организации по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профессиональных стандартов;
- рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов по внедрению профессиональных стандартов;
- предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, предоставленных работником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;
- подготовка рекомендаций по формированию плана повышения квалификации работников в целях приведения уровня образования и квалификации работников в соответствие с требованиями профессиональных стандартов;
- подготовка рекомендаций по приведению наименования должностей и профессий работников в соответствие с профессиональными стандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание;
- подготовка рекомендаций по изменению критериев эффективности в работе педагогов.

2.2. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач:

- анализирует работу по решению вопросов организации внедрения профессиональных стандартов;
- регулярно заслушивает информацию кадровой службы, руководителей подразделений о ходе внедрения профессиональных стандартов;

- информирует работников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профессиональные стандарты через наглядную информацию, официальный сайт организации, проведение собраний, индивидуальных консультаций, письменных ответов на запросы отдельных работников;
- готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации профессиональных стандартов.

3. Состав рабочей группы.

3.1. Рабочая группа создается из числа компетентных и квалифицированных работников организации. Количественный состав – не менее 3-х человек.

3.2. Количественный и списочный состав рабочей группы определяется приказом директора. Изменения в приказ вносятся по мере необходимости.

4. Порядок работы рабочей группы.

4.1. Заседание рабочей группы проводятся по мере необходимости.

4.2. Заседание рабочей группы являются открытыми.

4.3. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 числа списочного состава рабочей группы.

4.4. Повестка заседания формируется руководителем рабочей группы на основании предложений членов рабочей группы.

4.5. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.

4.6. Деятельность рабочей группы прекращается (приостанавливается) и возобновляется приказом директора.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по применению профессиональных стандартов в МАОУ ФМШ №56 на 2019-2020 гг.

Цель: обеспечение поэтапного перехода МАОУ ФМШ №56 на работу в условиях действия профессиональных стандартов.

Задачи:

- разработать организационно-управленческие решения, регулирующие введение профессиональных стандартов;
- привести локальные акты школы в соответствие профессиональным стандартам;
- обеспечить проверку соответствия нормативных документов, используемых в школе и профессиональных стандартов;
- организовать методическое и информационное обеспечение введения профессиональных стандартов;
- обеспечить процедуру аттестации и профессиональную подготовку (переподготовку) работников в соответствии с профессиональными стандартами;
- организовать эффективную кадровую политику МАОУ ФМШ №56;
- Модернизировать систему аттестации с учетом профессиональных стандартов

Планируемые результаты:

- организационно-управленческие решения способствуют бесконфликтному, поэтапному переходу на новые профессиональные стандарты;
- нормативно-правовая база наполнена необходимым содержанием в соответствии с требованиями профессионального стандарта;
- повышение методической грамотности учителей приводит к осмысленному, современному подходу к гибкой системе повышения квалификации педагогов;
- информационная прозрачность процесса перехода на профессиональные стандарты приводит к повышению профессионального мастерства педагогов;
- уровень квалификации всех работников соответствует в полном объеме профессиональным стандартам;
- эффективная кадровая политика.

План мероприятий по внедрению Профстандарта

№	Мероприятие	Ответственный	Результат	Срок исполнения
1	Издание приказа о создании рабочей группы по применению профессиональных стандартов в образовательном учреждении	Директор школы	Приказ	
2	Изучение нормативных документов по внедрению профессионального стандарта:	Рабочая группа		До 31 октября 2019

	Приказ Минтруда России от 18.10.2013 № 544н (с изменениями) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог»			
3	Подготовка информационно-методических материалов (на сайт)	Рабочая группа	Материалы	До 1 декабря 2019 г.
4	Определение перечня локальных актов, в которые необходимо внести изменения в связи с применением профессиональных стандартов	Рабочая группа по применению профессиональных стандартов	Перечень локальных актов	До 30.12.2019
6	Подписание уведомлений об изменении трудовых договоров с работниками	Делопроизводитель Дылыкова Д. Р.	Уведомления	До 30.12.2019
7	Ознакомление педагогических работников учреждения с содержанием профессиональных стандартов	Рабочая группа	Профстандарты	До 30.12.2019
8	Обновление новостной ленты сайта. Создание рубрики «Профстандарты» Обновление материалов раздела сайта «Документы»	Рабочая группа	Материалы	Постоянно
9	Разработка, согласование и утверждение локальных правовых актов школы в области формирования кадровой политики, трудовых отношений с работниками школы. Внесение изменений в: -Коллективный договор; -должностные инструкции заместителей директора, педагогов, педагога-организатора, педагога-психолога, педагога-библиотекаря, делопроизводителя; -правила внутреннего трудового распорядка; -положение об оплате труда; -регламент проведения аттестации работников на соответствие занимаемой должности	Рабочая группа	Локальные акты	До 30.12.2019
10	Разработка Положения о стимулировании деятельности работников в соответствии с профессиональным стандартом	Руководители МО	Положение	До 30.03.2019
11	Организация и проведение процедуры самооценки работниками своей квалификации в соответствии с	Коллектив школы	Листы самооценки	До 31.01.2020

	уровнем профессионального стандарта			
12	Составление программы профессионального развития педагогов школы на основе оценки уровня соответствия компетенций работника к содержанию трудовых функций профессиональных стандартов	Рабочая группа		До 1 июня 2020
13	Введение профессионального стандарта			
14	Организация диссеминации полученных знаний в ходе повышения квалификации (переподготовки)			До 30.12.2020
15	Анализ проблем педагогов на методических объединениях и определение возможности решения их на уровне			До 30.12.2020