



Улан-Удэ **МАОУ «Физико-математическая школа № 56 г. Улан-Удэ»**  
Министерство образования и науки Республики Бурятия  
МУ «Комитет по образованию г.Улан-Удэ»

670033 г. Улан-Удэ, ул. Краснофлотская, 46  
тел.: 8(3012)42-75-92, e-mail: [maoufm@gmail.ru](mailto:maoufm@gmail.ru)

### Протокол № 1

#### **заседания рабочей группы по внедрению профстандартов**

от: 29.10.2019 г.

Присутствовали 12 человек.

1. Перинова В. В., директор школы
2. Будаева И. В., зам. директора по УВР
3. Юндунова Н. С., зам. директора по УВР
4. Свобода И. М., зам. директора по УВР
5. Шахтина Л. В., руководитель МО
6. Цыренова Р.В., руководитель МО
7. Бутуханова Р. В., руководитель МО
8. Маленкова Т. А., руководитель МО, председатель профкома
9. Туманова Е. В., руководитель МО
10. Кобылкина А. И., руководитель МО
11. Цыбикова С. Д., руководитель МО
12. Дылыкова Д. Р., секретарь

#### **Повестка дня:**

Изучение нормативных документов по внедрению профессиональных стандартов.

#### **Вопросы по повестке:**

1. Приоритетные планы рабочей группы
2. Критерии оценки профессиональной деятельности педагога начального, основного и среднего образования.

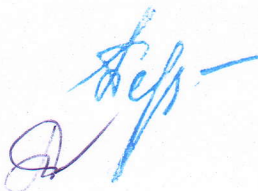
#### **Были заслушаны:**

1. Директор школы Перинова В. В.: нормативные документы по профстандарту (Постановление Правительства РФ от 27.06.2016 №584 Приказ Минтруда России от 18.10.2013 № 544н (с изменениями) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог»); план внедрения и реализации профессиональных стандартов в МАОУ ФМШ №56
2. Зам.директора по УВР Юндунова Н. С.: критерии оценки профессиональной деятельности педагога начального, основного и среднего образования, отражающие специфику работы на школьном уровне образования.

**Решение:**


1. Начать работу по формированию базы нормативно – правовых документов по профстандарту в МАОУ ФМШ №56 до 30.12.2019г.
2. Разработать и утвердить план внедрения и реализации профессиональных стандартов до 30.12.2019г.
3. Организовать методическую работу с коллективом по вопросам компетенции педагогов. Постоянно.
4. Секретарем рабочей группы Дылыкову Д. Р.

Председатель:



В. В. Перинова

Секретарь:



Д. Р. Дылыкова





Улан-Удэ **МАОУ «Физико-математическая школа № 56 г. Улан-Удэ»**

Министерство образования и науки Республики Бурятия

МУ «Комитет по образованию г.Улан-Удэ»

670033 г. Улан-Удэ, ул. Краснофлотская, 46  
тел.: 8(3012)42-75-92, e-mail: [maoufm@gmail.ru](mailto:maoufm@gmail.ru)

### Протокол № 2

#### **заседания рабочей группы по внедрению профстандартов**

от: 12.11.2019 г.

Присутствовали 12 человек.

1. Перинова В. В., директор школы
2. Будаева И. В., зам. директора по УВР
3. Юндунова Н. С., зам. директора по УВР
4. Свобода И. М., зам. директора по УВР
5. Шахтина Л. В., руководитель МО
6. Цыренова Р.В., руководитель МО
7. Бутуханова Р. В., руководитель МО
8. Маленкова Т. А., руководитель МО, председатель профкома
9. Туманова Е. В., руководитель МО
10. Кобылкина А. И., руководитель МО
11. Цыбикова С. Д., руководитель МО
12. Дылыкова Д. Р., секретарь

#### **Повестка дня:**

1. Планирование работы рабочей группы.
2. Ознакомление членов группы с Положением о рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов

#### **Были заслушаны:**

1. Директор школы Перинова В. В.: план работы рабочей группы, в котором будут рассмотрены следующие вопросы:
  - поэтапный переход школы на работу в условиях действия профессиональных стандартов в период ноябрь-декабрь 2019 г.
  - внедрение профстандарта для педагогических работников.
2. Зам.директора по УВР Будаева И. В.: знакомство членов группы с Положением о рабочей группе, в котором отражены задачи рабочей группы, порядок действий организации работы по внедрению профессиональных стандартов в МАОУ ФМШ №56

**Решение:**

1. Проводить работу по осуществлению плана мероприятий по организации подготовки и переходу на профессиональные стандарты.
2. Рабочей группе в своей работе руководствоваться Положением о рабочей группе.

Председатель:

 В. В. Перинова

Секретарь:

 Д. Р. ДЫЛКОВА





Улан-Удэ **МАОУ «Физико-математическая школа № 56 г. Улан-Удэ»**

Министерство образования и науки Республики Бурятия  
МУ «Комитет по образованию г.Улан-Удэ»

670033 г. Улан-Удэ, ул. Краснофлотская, 46  
тел.: 8(3012)42-75-92, e-mail: [maoufm@gmail.ru](mailto:maoufm@gmail.ru)

### Протокол № 3

заседания рабочей группы по внедрению профстандартов.

от: 16.12.2019 г.

Присутствовали 12 человек.

1. Перинова В. В., директор школы
2. Будаева И. В., зам. директора по УВР
3. Юндунова Н. С., зам. директора по УВР
4. Свобода И. М., зам. директора по УВР
5. Шахтина Л. В., руководитель МО
6. Цыренова Р.В., руководитель МО
7. Бутуханова Р. В., руководитель МО
8. Маленкова Т. А., руководитель МО, председатель профкома
9. Туманова Е. В., руководитель МО
10. Кобылкина А. И., руководитель МО
11. Цыбикова С. Д., руководитель МО
12. Дылыкова Д. Р., секретарь

#### **Повестка дня:**

1. Представление перечня должностей, имеющих в МАОУ ФМШ №56, и соответствующих им профстандартам.
2. Структура профстандарта на примере должности «Педагог».

#### **Были заслушаны:**

1. Директор школы Перинова В. В.: Представление перечня должностей и соответствующих им профстандартам, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации. Согласно Трудовому кодексу Российской Федерации применение профстандартов обязательно для должностей, трудовая функция предполагает предоставление работнику льгот, либо наложение ограничений, а также в других случаях, установленных законодательством.

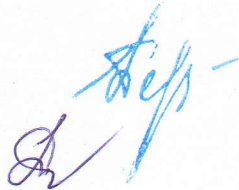
Предложено проверить соответствие должностей в штатном расписании школы с внедрением профстандартов. В случае расхождения составить список выявленных несоответствий.

2. Зам. директора по УВР Юндунова Н. С.: с целью ознакомления участников рабочей группы она представила профстандарт на примере должности «Педагог». Первый и четвертый раздел носит информационный характер. Второй раздел представляет собой таблицу, в которой указаны все обобщенные функции, которые описаны в данном стандарте. В третьем разделе обобщенные трудовые функции распадаются на конкретные трудовые функции, а те, в свою очередь, на трудовые действия, которые по своей сути являются должностными обязанностями, которые должен исполнять работник, занимающий данную должность. Кроме того, третий раздел содержит требования к образованию и опыту работы работника, описания требуемых знаний и умений, а также возможные наименования должностей.

**Решение:**

1. Проверить соответствие должностей, имеющих в штатном расписании МАОУ ФМШ №56, внедряемым профстандартам. Ответственная: Дылыкова Д. Р.
2. Изучить с педагогическим коллективом структуру профессионального стандарта «Педагога». Срок: декабрь 2019 г. Ответственная: Юндунова Н. С.
3. Разместить информацию на официальном сайте школы.

Председатель:



В. В. Перинова

Секретарь:



Д. Р. Дылыкова





Улан-Удэ **МАОУ «Физико-математическая школа № 56 г. Улан-Удэ»**  
Министерство образования и науки Республики Бурятия  
МУ «Комитет по образованию г.Улан-Удэ»

670033 г. Улан-Удэ, ул. Краснофлотская, 46  
тел.: 8(3012)42-75-92, e-mail: [maoufm@gmail.ru](mailto:maoufm@gmail.ru)

### Протокол № 4

#### **заседания рабочей группы по внедрению профстандартов**

от: 25.03.2020 г.

Присутствовали 12 человек.

1. Перинова В. В., директор школы
2. Будаева И. В., зам. директора по УВР
3. Юндунова Н. С., зам. директора по УВР
4. Свобода И. М., зам. директора по УВР
5. Шахтина Л. В., руководитель МО
6. Цыренова Р.В., руководитель МО
7. Бутуханова Р. В., руководитель МО
8. Маленкова Т. А., руководитель МО, председатель профкома
9. Туманова Е. В., руководитель МО
10. Кобылкина А. И., руководитель МО
11. Цыбикова С. Д., руководитель МО
12. Дылыкова Д. Р., секретарь

#### **Повестка дня:**

Разработка критериев анализа (самооценки) профессиональных компетенций работников на соответствие требованиям профессиональных стандартов.

#### **Были заслушаны:**

Зам. директора по УВР Будаева И. В.: критерии анализа (самооценки) профессиональных компетенций работников на соответствие требованиям профессиональных стандартов.

**Решение:** Утвердить критерии анализа (самооценки) профессиональных компетенций работников на соответствие требованиям профессиональных стандартов. Провести анализ (самоанализ) педагогов до конца 2019-2020 уч. года. Результаты представить на педагогическом совете.

Председатель:

  
В. В. Перинова

Секретарь:

  
Д. Р. Дылыкова