

Принят Решением
Педагогического совета
МАОУ ФМШ № 56
(протокол № 1 от 08 08 2016 г.)

Утверждаю:
Директор МАОУ ФМШ № 56
С.В. Терещенко
Принят № 1 от 08 08 2016 г.



**Положение
об организации замены уроков за отсутствующих учителей
в МАОУ «Физико-математическая школа № 56 г.Улан-Удэ»**

г.Улан-Удэ

Общие положения.

1. Школа обязана в соответствии с законодательством об образовании обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме в соответствии с учебным планом.
2. Администрация школы обеспечивает неукоснительное проведение учителями всех уроков в строгом соответствии с их расписанием, утвержденным приказом директора школы.
3. Замена уроков допускается в следующих случаях:
 - в случае возникновения ситуации невозможности исполнения должностных обязанностей (по болезни, непредвиденные обстоятельства и др.);
 - предоставления учителю административного отпуска, прохождения курсов повышения квалификации с отрывом от работы, участия в выездных совещаниях, семинарах и др. мероприятиях профессиональной направленности.
4. Учитель о невозможности своего присутствия на рабочем месте вследствие уважительной причины обязан незамедлительно информировать об этом администрацию школы.
5. Диспетчер по расписанию вносит предложение директору школы об учителях – предметниках, учителях начальных классов, на которых можно возложить обязанности по замене уроков отсутствующего коллеги.
6. При принятии решения о возложении на других учителей обязанностей по замене уроков учитывается их недельная учебная нагрузка, занятость в связи с проведением или участием в мероприятиях муниципального, регионального и международного уровней (подготовка обучающихся к олимпиаде, научно-практической конференции и др.).
7. Возложение обязанностей по замене уроков оформляется приказом директора школы, который является основанием для оплаты труда учителя. Приказе о замене уроков указываются причина отсутствия учителя на рабочем месте, ФИО учителя, замещающего уроки коллеги, классы, предмет, продолжительность замены уроков и их количество.
8. Согласно статье 72.2 ТК РФ, администрация может привлекать педагогов на замену уроков распорядительным актом школы на срок до одного месяца.
9. В случае отсутствия учителя – предметника вместо урока по расписанию в целях обеспечения занятости детей может быть организована самостоятельная работа по предмету, допускается организованный выход обучающихся на школьный стадион. К работе с обучающимися в данных случаях привлекаются учителя, у которых нет уроков согласно расписанию. На них, прежде всего, возлагается ответственность за безопасность детей во время их нахождения в школе и не охваченных учебным процессом.

10. Учитель – предметник, вышедший на замену, ведет записи в классном журнале согласно установленным требованиям: отмечает дату, тему, домашнее задание. Тема уроков пишется в соответствии с рабочей программой учебного курса. (Правее записанного домашнего задания ставится пометка «Замена», которая закрепляется подписью учителя, заменившего данный урок.) Тема уроков пишется в соответствии с рабочей программой учебного курса.

11. В «Журнале замены пропущенных уроков», который ведет диспетчер по расписанию, учитель – предметник, осуществляющий замену уроков, заверяет данные (за кого осуществляется замена, в каких классах, с указанием литеры каждого класса, какой предмет, общее количество часов в конкретный день) своей подписью.

12. Диспетчер по расписанию несет персональную ответственность за ведение табеля учета рабочего времени и фактическую замену уроков согласно «Журналу замены пропущенных уроков». Замена уроков оплачивается по нормативам, согласно «Положению об оплате труда в МАОУ «Физико-математическая школа № 56 г. Улан-Удэ»».

13. Администрация школы вправе проводить контрольные (проверочные) работы по предметам, уроки по которым наиболее часто были заменены другими учителями.